

Zapytanie ofertowe

1. Zamawiający:

Urząd Miasta Torunia

Wydział Gospodarki Komunalnej

ul. Legionów 220, 87-100 Toruń

tel. 56 611 83 10, fax 56 611 83 05, e-mail: wgk@um.torun.pl

2. Kod CPV: 50118110-9 Usługi holownicze

3. Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie usuwania i przemieszczania /holowania/ pojazdów z dróg Gminy Miasta Toruń w przypadkach określonych w art. 130a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2018 r. poz.1990 ze zm.) obejmujących następujące działania:

- a) w związku z otrzymaną dyspozycją usunięcia pojazdu:
 - dojazd do miejsca, w którym znajduje się pojazd, załadunek pojazdu, transport do wskazanego miejsca przechowywania i umieszczenie pojazdu w miejscu jego przechowania, wskazanym przez Zamawiającego, znajdującym się w granicach administracyjnych Miasta Torunia,
 - dojazd do miejsca, w którym znajduje się pojazd, a następnie odstąpienie od jego usunięcia,
 - dojazd do miejsca, w którym znajduje się pojazd, załadunek pojazdu, a następnie odstąpienie od jego usunięcia,
- b) transport pojazdów usuniętych z parkingu strzeżonego przy ul. Polnej 8 w Toruniu na inne miejsce przechowania, wskazane przez Zamawiającego, znajdujące się w granicach administracyjnych Miasta Torunia.

Szacowana ilość usług do realizacji w okresie realizacji zamówienia została określona w formularzu ofertowym. Zamawiający zapewnia zakup usług na poziomie:

- 80% dla usług z Tabeli A
- 20% dla usług z Tabeli B
- 20% dla usług z Tabeli C
- 80% dla usług z Tabeli D

Usługa powinna być świadczona całodobowo przez 7 dni w tygodniu.

Zamawiający wymaga, aby usługi były wykonywane przy użyciu specjalistycznego sprzętu i pojazdów, przeznaczonych do realizacji tego rodzaju czynności, sprawnych technicznie, posiadających aktualne badania techniczne, zabezpieczających możliwość skutecznego, całodobowego podjęcia pojazdu i jego odholowywanie z każdego miejsca na terenie Gminy Miasta Toruń.

Wymaga się zapewnienia dojazdu Wykonawcy do miejsca, w którym znajduje się pojazd – nie później niż 30 minut od przekazania Wykonawcy dyspozycji usunięcia.

Oferowane ceny jednostkowe będą obowiązywały całodobowo, w każdy roboczy dzień miesiąca, soboty, niedziele i święta, przez cały okres obowiązywania umowy. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

4. Termin realizacji zamówienia:

01.01.2020 r. – 31.12.2020 r.

5. Wymagania stawiane Wykonawcy:

1. Wymagania formalne

- 1) prowadzenie działalności w zakresie usług holowania/przemieszczania pojazdów, potwierdzone wpisem do dokumentu rejestrowego podmiotu gospodarczego,
- 2) posiadanie aktualnej na dzień składania oferty licencji na wykonywanie transportu drogowego przeznaczonego do usuwania i holowania pojazdów zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 2200 z późn. zm.) ważnej przez cały okres trwania umowy,
- 3) brak zaległości w uiszczaniu podatków, opłat, składek z tytułu ubezpieczeń społecznych,
- 4) niekaralność osób fizycznych lub urzędujących członków władz osób prawnych za przestępstwo umyślne popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej lub przestępstwo przeciwko dokumentom,
- 5) zobowiązanie do ubezpieczenia się przez cały okres trwania umowy kwotą nie niższą niż 100 000 zł, od wszelkich zdarzeń, za które z uwagi na prowadzoną działalność mógłby ponosić odpowiedzialność cywilną oraz za szkody materialne i niematerialne wraz ze zobowiązaniem do jej okazania na każde żądanie Zamawiającego oraz dostarczenia Zamawiającemu do dnia podpisania umowy o świadczenie usług polisy potwierdzające ubezpieczenie w wymaganym zakresie,
- 6) funkcjonowanie przedsiębiorcy nie będącego w stanie upadłości lub likwidacji.

2. Wymagania techniczne i sprzętowe dotyczące holowania pojazdów – dysponowanie niżej wymienionym sprzętem:

- 1) sprzęt do usuwania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony – min. 1 szt.,
- 2) sprzęt do usuwania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 tony do powyżej 16 ton – min. 1 szt.

5. Zamawiający informuje, że:

- a) jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków będzie polegał na zasobach innych podmiotów do oferty musi dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
- b) niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych,
- c) niniejsze zaproszenie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz nie kształtuje zobowiązań Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert. Zamawiający

zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny oraz bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.

6. Dokumenty, stanowiące ofertę:

- 1) Oferta powinna być sporządzona pismem czytelnym na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego oraz być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- 2) Do oferty należy dołączyć:
 - 1) Aktualną na dzień składania oferty licencję na wykonanie transportu drogowego przeznaczonego do usuwania i holowania pojazdów zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 2200 z późn. zm.), ważną przez cały okres trwania umowy,
 - 2) Aktualny odpis z KRS lub wydruk z CEiDG,
 - 3) Wykaz sprzętu technicznego niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia (na formularzu, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego),
 - 4) Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków będzie polegał na zasobach innych podmiotów.

Jeżeli Wykonawca składa dokument w kopii, wymagane jest potwierdzenie kopii za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

7. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać do dnia **06.09.2018 r. do godziny 14⁰⁰** w Urzędzie Miasta Torunia – Wydział Gospodarki Komunalnej – Toruń ul. Legionów 220 (pokój nr 11).

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert w formie elektronicznej na adres e-mail: wgk@um.torun.pl w formacie PDF.

8. Kryteria oceny ofert:

Cena – 100%.

9. Przedstawiciele zamawiającego upoważnieni do kontaktów z Wykonawcą:

Wojciech Pydyn, tel. 56 611 83 01

Wioletta Szeliga, tel. 56 611 87 18

w zastępstwie dyrektora
Wydziału Gospodarki Komunalnej

KIEROWNIK
Referatu Nadzoru Drogowego
i Zarządzania Ruchem na Drogach

Wioletta Szeliga

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca

Zamawiający

Nazwa, dokładny adres NIP REGON	Gmina Miasta Toruń Wydział Gospodarki Komunalnej ul. Legionów 220 87-100 Toruń
--	---

.....dnia
miejsowość data

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do zapytania ofertowego z dnia2019 r. na usługę:

usuwanie i holowanie pojazdów z dróg Gminy Miasta Toruń w przypadkach określonych w art.130a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1990 z późn. zm.)

Ja (my) (imię nazwisko)

.....
.....

reprezentując firmę (nazwa i adres firmy)

.....
.....

wpisany do CEiDG/ KRS

.....

Oświadczam(y), że:

1. Oferuję(my) wykonanie przedmiotu zamówienia, stosując niżej wymienione ceny jednostkowe:

Tabela A Usuwanie pojazdów z dróg obejmujące: dojazd na miejsce odbioru pojazdu w wyniku wydania dyspozycji usunięcia pojazdu, jego załadowanie, transport na wskazane miejsce przechowywania i umieszczenie pojazdu w miejscu jego przechowania

L.p.	Pojazdy i ich części o dopuszczalnej masie całkowitej	Ilość pojazdów do usunięcia	Cena jednostkowa	Wartość brutto (w zł) (3 x 4)
1	2	3	4	5
1.	Rower lub motorower	6		
2.	Motocykl	3		
3.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5t	94		
4.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5t do 7,5t	2		
5.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5t do 16t	1		
6.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16t	1		
7.	Pojazd przewożący materiały niebezpieczne	1		
Tabela A Razem				

Tabela B Dojazd do miejsca odbioru pojazdu w wyniku wydania dyspozycji usunięcia pojazdu, a następnie odstąpienie od jego usunięcia (przed załadowaniem pojazdu)

L.p.	Pojazdy i ich części o dopuszczalnej masie całkowitej	Ilość pojazdów do usunięcia	Cena jednostkowa za dojazd do miejsca zdarzenia w wyniku wydania dyspozycji usunięcia pojazdu, a następnie odstąpienie od jego usunięcia	Wartość brutto (w zł) (3 x 4)
1	2	3	4	5
1.	Rower lub motorower	1		
2.	Motocykl	1		
3.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3.5t	4		
4.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej	1		

L.p.	Pojazdy i ich części o dopuszczalnej masie całkowitej	Ilość pojazdów do usunięcia	Cena jednostkowa za dojazd do miejsca zdarzenia w wyniku wydania dyspozycji usunięcia pojazdu, a następnie odstąpienie od jego usunięcia	Wartość brutto (w zł) (3 x 4)
	powyżej 3,5t do 7,5t			
5.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5t do 16t	1		
6.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16t	1		
7.	Pojazd przewożący materiały niebezpieczne	1		
Tabela B Razem				

Tabela C Dojazd do miejsca zdarzenia i załadunek pojazdu w wyniku wydania dyspozycji usunięcia pojazdu, a następnie odstąpienie od jego usunięcia

L.p.	Pojazdy i ich części o dopuszczalnej masie całkowitej	Ilość pojazdów do usunięcia	Cena jednostkowa za dojazd do miejsca zdarzenia i załadunku pojazdu w wyniku wydania dyspozycji usunięcia pojazdu, a następnie odstąpienie od jego usunięcia	Wartość brutto (w zł) (3 x 4)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.	Rower lub motorower	1		
2.	Motocykl	1		
3.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3.5t	4		
4.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5t do 7,5t	1		
5.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5t do 16t	1		
6.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16t	1		
7.	Pojazd przewożący materiały niebezpieczne	1		
Tabela C Razem				

Tabela D Transport pojazdu przechowywanego na parkingu strzeżonym zlokalizowanym przy ul. Polnej 108 w Toruniu na parking strzeżony wskazany przez Zamawiającego na terenie Gminy Miasta Toruń

L.p.	Pojazdy i ich części o dopuszczalnej masie całkowitej	Ilość pojazdów transportowanych na parking	Cena jednostkowa	Wartość brutto (w zł) (3 x 4)
1	2	3	4	5
1.	Motocykl	1		
2.	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3.5t	5		
Tabela D Razem				

SUMA CAŁKOWITA
Tabela A Razem + Tabela B Razem + Tabela C Razem + Tabela D Razem

Mając powyższe na uwadze cena brutto oferty wynosizł brutto
(Słownie

2. Oświadczam, że zapoznałem się z projektem umowy i akceptuję jej postanowienia oraz w przypadku wyboru niniejszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczam, że posiadam uprawnienia do wykonania działalności z zakresu przedmiotu zamówienia.
4. Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowym.
5. Oświadczam, że spełniam wszystkie warunki postawione przez Zamawiającego, opisane w zapytaniu ofertowym.
6. Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym dysponuję odpowiednimi pojazdami specjalnymi do holowania pojazdów, wyszczególnionymi w zapytaniu ofertowym i załączniku nr 2.
7. Zobowiązuję się do dostarczenia Zamawiającemu do dnia podpisania umowy polisy ubezpieczeniowej, zgodnie z wymogiem określonym w zapytaniu ofertowym.
8. Zobowiązuję się do ubezpieczenia się przez cały okres trwania umowy na kwotę nie niższą niż 100 000 zł, od wszelkich zdarzeń, za które z uwagi na prowadzoną działalność mogłyby ponosić odpowiedzialność cywilną oraz za szkody materialne i niematerialne oraz, że na każde żądanie Zamawiającego okażę oraz dostarczę polisę potwierdzającą ubezpieczenie w wymaganym zakresie.
9. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotowego zamówienia.
10. Oświadczam, że ceny jednostkowe przedstawione w niniejszej ofercie będą obowiązywać całodobowo, w każdy roboczy dzień miesiąca, soboty, niedziele i święta, przez cały czas trwania umowy.
11. Wrazem zgodę na udostępnianie danych osobowych zawartych w ofercie.

Dane firmy do kontaktów z Zamawiającym:

- telefon.....

- fax

- e-mail.....

- inne

data i podpis osoby(osób) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) Wykaz sprzętu technicznego niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia – zał. nr 2 do zapytania ofertowego,
- 2) Kopia aktualnej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
- 3) Aktualny odpis z KRS lub wydruk z CEiDG,
- 4) Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia*

*składane tylko w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków będzie polegał na zasobach innych podmiotów.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ SPRZĘTU TECHNICZNEGO
NIEZBĘDNEGO DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Dotyczy: zapytania ofertowego z dnia08.2019 r. na usługę:

„Usuwanie i holowanie pojazdów z dróg Gminy Miasta Toruń w przypadkach określonych w art. 130a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1990 ze zm.)

Lp.	Rodzaj pojazdu	Ilość	Marka i numer rejestracyjny	Podstawa dysponowania (w przypadku gdy wykonawca korzysta z zasobu innego podmiotu należy wskazać nazwę i adres podmiotu udostępniającego)
1	2	3	4	5

UWAGA:

W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z potencjału technicznego innych podmiotów, dodatkowo należy w kol. nr 5 wykazu wskazać nazwę i adres podmiotu, z którego zasobu wykonawca korzysta oraz dołączyć do oferty pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy przedmiotowego sprzętu technicznego/pojazdu na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia.

.....
data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

UMOWA

na świadczenie usług w zakresie usuwania i holowania pojazdów z dróg Gminy Miasta Toruń w przypadkach określonych w art. 130a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1990 ze zm.)

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Miasta Toruń z siedzibą w 87-100 Toruń, Wały gen. Sikorskiego 8

reprezentowaną przez:

Zbigniewa Fiderewicza - Zastępcę Prezydenta Miasta Torunia

zwaną w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

.....

NIP REGON

zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1

1. Zamawiający udziela zamówienia publicznego na świadczenie usług w zakresie usuwania i holowania pojazdów z Gminy Miasta Toruń w przypadkach określonych w art. 130a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1990 ze zm.).
2. Dyspozycję usunięcia może wydać Wykonawcy podmiot uprawniony określony w art. 130a ust. 4 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1990 ze zm.), w szczególności policjant, strażnik miejski, osoba dowodząca akcją ratowniczą.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje następujące rodzaje usług:
 - 1) w związku z otrzymaną dyspozycją usunięcia pojazdu:
 - dojazd do miejsca, w którym znajduje się pojazd, załadunek pojazdu, transport do wskazanego miejsca przechowywania i umieszczenie pojazdu w miejscu jego przechowania, wskazanym przez Zamawiającego, znajdującym się w granicach administracyjnych Miasta Torunia,
 - dojazd do miejsca, w którym znajduje się pojazd, a następnie odstąpienie od jego usunięcia,
 - dojazd do miejsca, w którym znajduje się pojazd, załadunek pojazdu, a następnie odstąpienie od jego usunięcia,

- 2) transport pojazdów usuniętych z parkingu strzeżonego przy ul. Polnej 8 w Toruniu na inne miejsce przechowania, wskazane przez Zamawiającego, znajdujące się w granicach administracyjnych Miasta Torunia.
4. Podstawą wykonania usługi o której mowa w ust. 1 będzie pisemna dyspozycja usunięcia pojazdu, wystawiona przez uprawniony podmiot, zgodnie z art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1990 ze zm.).
5. Wykonawca:
 - 1) jest zobowiązany do stawienia się w miejscu, w którym znajduje się pojazd objęty dyspozycją usunięcia w czasie nie dłuższym niż 30 minut liczonym od powiadomienia o wydanej dyspozycji usunięcia pojazdu i do niezwłocznego przystąpienia do czynności usuwania pojazdu (za wyjątkiem przypadków odstąpienia od usunięcia). Dyspozycja usunięcia pojazdu przekazywana jest telefonicznie Wykonawcy usługi przez osoby wskazane w § 1 ust. 2,
 - 2) niezwłocznie po wykonaniu usługi pisemnie powiadamia Zamawiającego o przyjęciu dyspozycji usunięcia pojazdu z podaniem jego rodzaju, daty i godziny przyjęcia na parking oraz numeru rejestracyjnego pojazdu, dopuszczalnej masy całkowitej, nr VIN, jak również danych właściciela pojazdu (osoby uprawnionej) lub jego braku.
 - 3) zabezpiecza gotowość do wyjazdu i świadczenia usług przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu oraz całodobową łączność przy użyciu telefonów komórkowych w celu umożliwienia przekazywania dyspozycji usługi,
 - 4) zobowiązany jest do usunięcia z miejsca załadunku pojazdu również elementów, które zostały oddzielone od pojazdu,
 - 5) odpowiada za zabezpieczenie pojazdu oraz wyposażenia pojazdu, części lub innych elementów zabezpieczonego pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub utracie,
 - 6) ponosi odpowiedzialność cywilnoprawną z tytułu realizacji usług, od momentu przystąpienia do wykonywania usługi do umieszczenia pojazdu na wskazanym parkingu strzeżonym, w zakresie obejmującym szkody wyrządzone w tych pojazdach podczas realizacji usług oraz inne szkody w mieniu i na osobie powstałe podczas realizacji usług oraz inne szkody w mieniu i na osobie powstałe podczas lub w związku z wykonywaniem usług,
 - 7) zobowiązuje się nie ujawniać informacji pozyskanych podczas realizacji usług osobom trzecim,
 - 8) sporządza i przekazuje Zamawiającemu dokumentację świadczonych usług,
 - 9) oświadcza, że ma niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał ekonomiczny i techniczny, a także dysponuje pracownikami zdolnymi do prawidłowej realizacji umowy,
 - 10) zobowiązuje się świadczyć usługi, stanowiące przedmiot niniejszej umowy w pełnym zakresie, z należytą starannością, fachowo i terminowo, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 2

1. Wykonawca w dniu podpisania umowy przedkłada polisę ubezpieczeniową nr wystawioną przez od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę zł. Kopia polisy stanowi integralną część umowy.
2. W przypadku gdy ważność polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 2 upływa w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu wygaśnięcia poprzedniej polisy przedłożyć zamawiającemu nową polisę ubezpieczenia, na warunkach nie gorszych niż w ust. 2.
Zapisy ust. 4 i 5 wprowadzone zostaną do umowy opcjonalnie, w zależności od treści ofert
3. Wykonawca będzie polegać na potencjale technicznym innego podmiotu, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. W celu należytej realizacji zamówienia Wykonawca będzie dysponował zasobami podmiotu trzeciego tj.(nazwa podmiotu), niezbędnymi do wykonania zamówienia w postaci(zakres potencjału), zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym w ofercie. Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego w okresie wykonywania zamówienia.
4. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy (podmiotu trzeciego), o którym mowa w ust. 4, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania, że spełnia warunki złożenia oferty, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, przed planowaną zmianą lub rezygnacją, że proponowany inny podwykonawca (lub Wykonawca samodzielnie) spełnia samodzielnie dany warunek udziału w postępowaniu.
5. Dokumentem potwierdzającym spełnienie warunku z ust.4 jest oświadczenie innego podwykonawcy, że przyjmuje zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy na potrzeby realizacji niniejszej umowy niezbędnych zasobów, obejmujących w okresie od dnia do dnia
6. W przypadku braku ww. oświadczenia Zamawiający może wstrzymać świadczenie usług, wezwać Wykonawcę do wykonania obowiązku wykazania spełnienia wymogów przez podwykonawcę w terminie 3 dni, a w razie bezskutecznego upływu dodatkowego terminu odstąpić od umowy oraz obciążyć Wykonawcę kosztami usług wykonanych przez inny podmiot, któremu zostały zlecone przez Zamawiającego w związku z niewykonaniem przez Wykonawcę, że podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany na etapie składania oferty. Wartość poniesionych wydatków za korzystanie z usług podmiotu trzeciego Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług określonych w § 1 za wynagrodzeniem, naliczanym według cen jednostkowych określonych w ofercie z dnia, stanowiącej (załącznik nr 1 do umowy). Oferowane ceny jednostkowe będą obowiązywały całodobowo, w każdy roboczy dzień miesiąca, soboty, niedziele i święta, przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Wykonawca potwierdza, że w cenie zostały uwzględnione wszystkie koszty, które mogą wystąpić podczas usług w zakresie holowania pojazdów, w szczególności dojazdu do

4

miejsca zdarzenia, załadunku pojazdu (części), w razie potrzeby – użycia dźwigu lub innego sprzętu specjalistycznego, holowania do miejsca parkowania, rozładunku, powrotu holownika do bazy.

3. Strony przyjmują, że rozliczenia z tytułu świadczonych usług będą następowały na podstawie faktur, wystawianych przez Wykonawcę po wykonaniu usługi, odrębnie dla każdego pojazdu, którego dotyczy usługa.
4. W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 5 września 2016 r. o szczególnych zasadach rozliczeń podatku od towarów i usług oraz dokonywania zwrotu środków publicznych przeznaczonych na realizację projektów finansowych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub od państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu przez jednostki samorządu terytorialnego faktury VAT należy wystawić uwzględniając jako Nabywcę „Gmina Miasta Toruń, ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń, NIP 879-000-10-14” i Odbiorcę „Urząd Miasta Torunia, ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń”.
5. Fakturę VAT należy dostarczyć Zamawiającemu na adres: Urząd Miasta Torunia Wydział Gospodarki Komunalnej, ul. Legionów 220, 87-100 Toruń.
6. Zapłata za faktury będzie dokonywana przelewem z konta zamawiającego na konta bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze, w terminie 30 dni od otrzymania faktury.
7. Faktura powinna zawierać dane identyfikacyjne pojazdu, którego dotyczyła usługa tj.: numer dyspozycji (zlecenia) usunięcia pojazdu, rodzaj pojazdu, marka i model, numer rejestracyjny, a w przypadku jego braku – numer nadwozia VIN, a także wyszczególnienie wykonanych usług do danego pojazdu.
8. Wykonawca zapewni możliwość dokonywania bezpośrednio u przedstawiciela Wykonawcy, na miejscu realizacji usługi, bez pobierania opłat manipulacyjnych i zgodnie z zasadami określonymi w zał. Nr do 2 do umowy, zapłaty za wykonane czynności obejmujące:
 - dojazd do miejsca zdarzenia w wyniku wydania dyspozycji usunięcia pojazdu – w przypadku odstąpienia po wykonaniu tej czynności od jego usunięcia,
 - dojazd do miejsca zdarzenia i załadunek pojazdu – w przypadku odstąpienia po wykonaniu tych czynności od jego usunięcia.
9. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo wystawić pokwitowanie przyjętej wpłaty osobie uprawnionej do odbioru pojazdu na drukach ścisłego zarachowania dostarczonych przez Zamawiającego.
10. Wykonawca będzie naliczał wysokość opłaty zgodnie z uchwałą Rady Miasta Torunia w sprawie ustalenia wysokości opłat za usuwanie pojazdów z dróg i przechowywanie pojazdów usuniętych z dróg na parkingach strzeżonych oraz kosztów powstałych w wyniku wydania dyspozycji usunięcia, a następnie odstąpienia od usunięcia pojazdu, obowiązujących w 2020 r.
11. O wszelkich zmianach uchwały wymienionej w ust. 10 zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie pisemnie poinformować Wykonawcę. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania aktualnej wysokości opłat.
12. Wpłaty przyjęte w ciągu miesiąca Wykonawca będzie wpłacał w kasie znajdującej się w budynku Urzędu Miasta Torunia przy ul. Grudziądzkiej 126B w terminie do ostatniego

roboczego dnia każdego miesiąca kalendarzowego na rachunek dochodów, tytułem: usuwanie pojazdów z dróg i koszty ich parkowania, dział 600, rozdział 60095 §0490.

13. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego udostępni znajdujące się w jego posiadaniu druki ścisłego zarachowania do kontroli.
14. Zamawiający naliczy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu ustalonego w ust. 12.
15. Wykonawca w ciągu 3 dni od zakończenia czasu obowiązywania niniejszej umowy sporządzi i przekaze zamawiającemu pisemne rozliczenie z przyjętych wpłat gotówkowych oraz zda otrzymane kwitariusze przychodowe.
16. Maksymalna wartość zobowiązań wynikających z niniejszej umowy wynosizł brutto, w tym podatek VAT.
17. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
18. Jeżeli wartość zleconych w ramach umowy usług jest niższa niż maksymalna wartość zobowiązań, o której mowa w ust.16, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia w przedmiocie wyrównania wynagrodzenia lub zlecenia dodatkowych usług do wysokości kwoty z ust.16.

§ 4

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania usługi.
2. Za nienależyte wykonanie umowy uważa się:
 - 1) niezabezpieczenie wszystkich części usuwanego pojazdu;
 - 2) przekazanie pojazdu na parking inny niż w zleceniu;
 - 3) przekroczenie czasu oczekiwania na dojazd Wykonawcy do miejsca zdarzenia z odpowiednim sprzętem do wykonania usługi – powyżej 30 min. od chwili powiadomienia o dyspozycji usunięcia pojazdu.
3. Kara umowna wynosi:
 - 1) za naruszenie obowiązków, o których mowa w ust.2 pkt. 1 i 2 - 1 % wartości umowy brutto, określonej w § 3 ust. 16 umowy,
 - 2) za naruszenie, o którym mowa w ust.2 pkt. 3 - 10 % wartości umowy brutto, określonej w § 3 ust. 16 za każde pełne pół godziny opóźnienia, powyżej 30 minut od chwili powiadomienia Wykonawcy o wydaniu dyspozycji usunięcia pojazdu.
4. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, zapłaci ona Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy brutto, określonej w § 3 ust. 16 umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy brutto, określonej w § 3 ust. 16 umowy.
6. Maksymalna wysokość kar umownych naliczanych w związku z niewłaściwą realizacją umowy nie może przekroczyć 20% wartości umowy brutto, określonej w §3 ust. 16 umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
8. Zamawiający dokona potrącenia kar umownych z bieżących należności przysługujących Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

9. Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego ustawowymi odsetkami w przypadku nieterminowej realizacji płatności wynikających z umowy.

§ 5

1. Umowę zawarto na okres od dnia 01.01.2020 roku do dnia 31.12.2020 r.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dnia od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, bez prawa do kary umownej, o której mowa w § 4 ust. 5.
3. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone w mieniu i na osobie powstałe podczas lub na skutek realizacji lub zaniechania realizacji czynności stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
4. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania podwykonawcy jak za swoje własne.

§ 6

1. Osobami upoważnionymi do kontaktów w sprawach dotyczących realizacji niniejszej umowy są:
 - ze strony Zamawiającego: Wojciech Pydyn, nr tel. kontaktowego 56 611 83 01, Wioletta Szeliga, nr tel. kontaktowego 56 611 87 18,
 - ze strony Wykonawcy:nr tel. kontaktowego
2. W dniu zawarcia umowy Wykonawca przekaze upoważnionemu do kontaktu ze strony Zamawiającego wykaz osób (wraz z numerami telefonów), wykonujących usługi stanowiące przedmiot umowy, z którymi Zamawiający oraz służby uprawnione do wydania dyspozycji usunięcia będą się kontaktować w celu zapewnienia wykonania usług.
3. O zmianach w zakresie danych osób wymienionych w wykazie Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego.

§ 7

Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy będą mieć zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym.

§ 9

Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu umowy, strony poddają właściwości sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowa zostaje sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.

Załącznik nr 1 – Oferta wykonawcy

Załącznik nr 2 – Druki ścisłego zarachowania.

Zamawiający

Wykonawca

92
Nie wnoszę zastrzeżeń
od względem prawnym
RADCA PRAWNY
Jelena Zagórska
T. - 535

KIEROWNIK
Referatu Nadzoru Drogowego
i Zarządzania Ruchem na Drogach

Wioletta Szeliga

*Załącznik nr 2 do Umowy
na świadczenie usług w zakresie usuwania
i przemieszczania/holowania pojazdów z dróg Gminy
Miasta Toruń z dnia 01.01.2020 r.*

Zasady postępowania z drukami ścisłego zarachowania

1. Druki ścisłego zarachowania wydawane są Wykonawcy lub upoważnionej przez niego osobie na podstawie imiennego upoważnienia, złożonego w Wydziale Księgowości Urzędu Miasta Torunia.
2. Pobór oraz zwrot druków ścisłego zarachowania zaewidencjonowanych w księdze druków zarachowania, Wykonawca lub osoba przez niego upoważniona potwierdza własnoręcznym podpisem.
3. W księdze druków ścisłego zarachowania odnotowuje się serię i numer kwitariuszy przychodowych, datę pobrania i datę zwrotu, imię i nazwisko osoby pobierającej oraz zdającej kwitariusze.
4. Wpłaty gotówki mogą być dokonywane wyłącznie na drukach kwitariuszy przychodowych (K-103). Dowód potwierdzenia wpłaty winien spełniać wymogi dowodu księgowego i zawierać co najmniej:
 - a) datę wpłaty,
 - b) imię i nazwisko wpłacającego,
 - c) adres wpłacającego,
 - d) rodzaj wpłacanej należności,
 - e) wysokość kwoty ogółem wyrażona cyframi i słownie,
 - f) podpis osoby, która przyjęła wpłatę.
5. Dowody wpłaty wystawia się w trzech egzemplarzach. Oryginał stanowi pokwitowanie wpłaty dla wpłacającego, pierwsza kopia musi być przekazana przez podwykonawcę do Wykonawcy niezwłocznie wraz z przyjętą wpłatą, celem rozliczenia z Zamawiającym, drugą kopię podwykonawca pozostawia w bloku formularzy celem rozliczeń z Wykonawcą i Zamawiającym.
6. Na dowodach kasowych nie można dokonywać żadnych poprawek. Błędy poprawia się poprzez anulowanie błędnych dowodów kasowych i wystawienie nowych prawidłowych dowodów. Anulowany dowód pozostaje (w trzech egzemplarzach) w bloku formularzy.

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
ZAWARTA W DNIU
POMIĘDZY:

Gminą Miasta Toruń z siedzibą w Toruniu, ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
REGON: 871118856

NIP: 8790001014

reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Torunia, w imieniu którego działa:

.....

zwaną dalej: „**Administratorem**”

a

.....

reprezentowaną przez:

..... -

..... -

zwaną dalej: „**Podmiotem przetwarzającym**”,

zwanymi dalej także łącznie: „**Stronami**” lub każda z osobna: „**Stroną**”,

o następującej treści:

§ 1.

Oświadczenia Stron.

1. Strony oświadczają, że w dniu Strony zawarły umowę nrna

.....

.....

.....(dalej: „**Umowa Główna**”). Należyte wykonywanie Umowy Głównej wymaga oraz uzależnione jest od dostępu Podmiotu Przetwarzającego do danych osobowych szczegółowo opisanych w § 2 ust. 2 Umowy, a stanowiących przedmiot przetwarzania na mocy niniejszej Umowy.

2. Administrator oświadcza, że jest administratorem danych osobowych, tj. jest podmiotem, który samodzielnie ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych szczegółowo opisanych

w § 2 ust. 2 Umowy, a stanowiących na mocy niniejszej Umowy przedmiot przetwarzania.

3. Podmiot Przetwarzający oświadcza, że jest podmiotem posiadającym niezbędną wiedzę i zasoby gwarantujące wiarygodność, a także należyte wykonywanie niniejszej Umowy zgodnie z wymaganiami określonymi przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE oraz wydanymi na jego podstawie przepisami prawa krajowego.

4. Podmiot Przetwarzający zapewnia, że wdrożył i stosuje środki techniczne i organizacyjne spełniające wymogi określone aktami prawnymi, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, w tym wymogi bezpieczeństwa przetwarzania.

§ 2.

Przedmiot Przetwarzania.

1. Na podstawie niniejszej Umowy Administrator powierza Podmiotowi Przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe opisane w § 2 ust. 2 Umowy, a Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnego z postanowieniami Umowy oraz z zachowaniem wymogów określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Podmiot Przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie niniejszej Umowy dane podmiotów będących osobami prawnymi, fizycznymi, podmiotami grupowymi (dane osobowe poprzednich i obecnych osób posiadających prawa do pojazdów, przedstawicieli ustawowych tych osób)- w tym dane zwykle (identyfikacyjne): imię, nazwisko, nazwa firmy, NIP, REGON, PESEL, dokument tożsamości, dane adresowe: kraj, miejscowość, kod pocztowy, ulica, numer domu/lokalu, dane dodatkowe: telefon, telefon komórkowy, fax, e-mail, drugie imię, imię matki, imię ojca, obywatelstwo.
3. Na podstawie niniejszej Umowy Podmiot Przetwarzający jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych, wyłącznie w takim celu, w jakim jest to niezbędne do należytego wykonania Umowy Głównej. W granicach określonych celem przetwarzania Podmiot Przetwarzający uprawniony jest do dokonywania następujących czynności na powierzonych mu do przetwarzania danych: przeglądanie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, modyfikowanie, pobieranie, dopasowywanie i usuwanie.

§ 3.

Sposób wykonywania Umowy.

1. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do odpowiedniego zabezpieczenia powierzonych danych osobowych przy ich przetwarzaniu. W tym celu Podmiot Przetwarzający oświadcza, że stosować będzie środki techniczne i organizacyjne zapewniające odpowiedni poziom bezpieczeństwa odpowiadający stopniowi ryzyka związanego z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych, a w szczególności zabezpieczy dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem. W celu wykonania obowiązku, o którym mowa w niniejszym ustępie, Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest prowadzić dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych.
2. Podmiot Przetwarzający przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora. Strony postanawiają, że zawarcie niniejszej Umowy stanowi udokumentowane polecenie Administratora, o którym mowa w Rozporządzeniu.
3. Postanowienia ust. 2 niniejszego paragrafu nie mają zastosowania do sytuacji, gdy powszechnie obowiązujący przepis szczególny, stanowi inaczej.

4. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się, że w ramach realizacji niniejszej Umowy, będzie dopuszczał do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych wyłącznie osoby, którym udzielił stosownego upoważnienia. Podmiot Przetwarzający zapewnia, że osoby upoważnione przez Podmiot Przetwarzający do przetwarzania danych osobowych:
 - a) zostały przeszkolone z zakresu ochrony danych osobowych i zobowiązane do zachowania tajemnicy przetwarzanych danych,
 - b) uzyskają dostęp do powierzonych do przetwarzania danych osobowych wyłącznie na uprzednie wyraźne polecenie Administratora z zastrzeżeniem, ust. 3 oraz ust. 5 niniejszego paragrafu.
5. Podmiot Przetwarzający ma obowiązek polecić przetwarzanie danych osobowych w imieniu Administratora upoważnionym przez siebie osobom, pod warunkiem, że w stosunku do tych osób spełniony został warunek określony w ust. 4 lit. a). Powyższy wymóg dotyczy również podwykonawców, którym Podmiot Przetwarzający udzielił dalszego powierzenia przetwarzania powierzonych danych osobowych, a także pracowników i osób współpracujących z Podmiotem Przetwarzającym na innej podstawie, aniżeli na podstawie stosunku pracy, o ile w ramach współpracy z Podmiotem Przetwarzającym świadczą swoje usługi na rzecz Podmiotu Przetwarzającego przy użyciu narzędzi powierzonych im przez Podmiot Przetwarzający i w siedzibie Podmiotu Przetwarzającego.
6. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się, że w miarę posiadanych możliwości, będzie pomagał Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązywać się z obowiązków Administratora z związanych z bezpieczeństwem przetwarzania danych osobowych, a także z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą w zakresie wykonywania jej praw jako podmiotu danych osobowych.
7. Podmiot Przetwarzający obowiązany jest, w przypadku stwierdzenia naruszenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych, do zgłoszenia tego faktu Administratorowi, niezwłocznie, nie później niż do 24h od momentu stwierdzenia naruszenia.

§ 4.

Dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych.

1. Administrator dopuszcza możliwość dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
2. W przypadku, gdy Podmiot Przetwarzający zamierza udzielić dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych swojemu podwykonawcy, obowiązany jest uprzednio poinformować Administratora o tym zamiarze pisemnie lub za pośrednictwem drogi elektronicznej na adres e-mail wskazany w § 8 lit. b) Umowy, podając jednocześnie następujące informacje:
 - a) nazwę i adres siedziby podwykonawcy,
 - b) charakter i cel powierzenia,
 - c) rodzaj kategorii danych osobowych,
 - d) czas przetwarzania.

3. Podmiot Przetwarzający może udzielić dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych, o ile Administrator nie wyraził sprzeciwu w terminie 7 dni od daty zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu. Sprzeciw Administratora pozostaje skuteczny, o ile został złożony z zachowaniem terminu w formie pisemnej, lub drogą elektroniczną na następujący adres e-mail wskazany w § 8 lit. a) Umowy.
4. Podmiot Przetwarzający, z zachowaniem wymogów określonym w ust. 2-3 niniejszego paragrafu, powierzy przetwarzanie danych osobowych swojemu podwykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że:
 - a) zakres i cel powierzenia nie będzie szerszy ani odmienny od zakresu i celu wynikającego z niniejszej Umowy,
 - b) dalsze powierzenie jest niezbędne dla realizacji celów związanych z wykonywaniem Umowy Głównej oraz wynikających z niniejszej Umowy,
 - c) umowa dalszego powierzenia przetwarzania powierzonych danych osobowych zostanie zawarta na piśmie i zgodna będzie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi powierzania danych osobowych,
 - d) Podmiot Powierzający zobowiąże swojego podwykonawcę do każdorazowego informowania bez zbędnej zwłoki, o wszelkich zdarzeniach mogących skutkować odpowiedzialnością Administratora, Podmiotu Przetwarzającego lub podwykonawcy na podstawie przepisów związanych z ochroną danych osobowych, a także o kontrolach dotyczących przetwarzania danych osobowych,
 - e) podwykonawca zobowiązany zostanie do spełnienia takich samych gwarancji i obowiązków, jakie zostały nałożone niniejszą Umową na Podmiot Przetwarzający, w tym zobowiązany będzie do stosowania co najmniej równorzędnego poziomu ochrony danych osobowych, do poziomu stosowanego przez Podmiot Przetwarzający,
 - f) Podmiot Przetwarzający poinformuje Administratora o rozwiązaniu lub wypowiedzeniu umowy dalszego powierzenia przetwarzania powierzonych danych osobowych w terminie 3 dni, a także zapewni, że po zakończeniu obowiązywania umowy dalszego powierzenia podwykonawca niezwłocznie bezpowrotnie usunie dane osobowe oraz inne informacje, które przetwarzał na podstawie umowy lub zwróci nośniki tych danych i informacji, na co przedstawi stosowny protokół.

§ 5.

Prawa i obowiązki Administratora.

1. Podmiot Przetwarzający obowiązany jest umożliwić Administratorowi, na każde jego żądanie, dokonanie oceny stosowania przez Podmiot Przetwarzający środków technicznych i organizacyjnych pod kątem zgodności z prawem czynności przetwarzania. Niezależnie od powyższego Podmiot Przetwarzający obowiązany jest do dokonywania samodzielnej okresowej oceny tych środków i uaktualniania ich w celu zapewnienia zgodności z prawem przetwarzania powierzonych mu danych osobowych.
2. Administrator ma prawo do kontroli, czy przetwarzanie przez Podmiot Przetwarzający powierzonych danych osobowych jest zgodne z postanowieniami Umowy oraz z przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych. W tym celu Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest umożliwić Administratorowi lub podmiotowi przez Administratora upoważnionemu, przeprowadzenie audytów lub inspekcji w zakresie

4

zgodności operacji przetwarzania powierzonych danych osobowych z Umową i z prawem.

3. Warunkiem przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, jest pisemne zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli Podmiotu Przetwarzającego doręczone w terminie nie krótszym niż 5 dni roboczych przez planowanym terminem jej przeprowadzenia. Zawiadomienie może zostać także dokonane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail podany w § 8 lit. a) Umowy.
4. Administrator lub podmiot przez niego upoważniony ma prawo prowadzić czynności kontrolne w godzinach pracy Podmiotu Przetwarzającego. W ramach czynności kontrolnych podmiot kontrolujący może kontaktować się z osobą pełniącą po stronie Podmiotu Przetwarzającego funkcję Inspektora Ochrony Danych i żądać wglądu do dokumentów wymaganych przez prawo w zakresie ochrony danych osobowych, w tym dokumentujących spełnienie przez Podmiot Przetwarzający wykonywanie obowiązków określonych niniejszą Umową.
5. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół, którego jeden egzemplarz otrzymuje Podmiot Przetwarzający. Podmiot Przetwarzający w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu, może wnieść zastrzeżenia do protokołu. Zastrzeżenia mogą zostać wniesione pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail podany w § 8 lit. b) Umowy.
6. Podmiot Przetwarzający obowiązany jest do usunięcia naruszeń stwierdzonych w protokole pokontrolnym, za wyjątkiem takich, które zostały przez Administratora usunięte w wyniku uwzględnienia zastrzeżeń Podmiotu Przetwarzającego.
7. Administrator zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, także u podwykonawców Podmiotu Przetwarzającego, a Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest zapewnić możliwość przeprowadzenia czynności kontrolnych w tych podmiotach, którym udzielił dalszego powierzenia przetwarzania powierzonych danych osobowych. Do czynności kontrolnych u podwykonawców Podmiotu Przetwarzającego stosuje się odpowiednio postanowienia 2-6 niniejszego paragrafu.

§ 6.

Czas przetwarzania powierzonych danych osobowych.

1. Strony oświadczają, że przetwarzanie powierzonych niniejszą Umową danych osobowych jest ograniczone czasowo i nie będzie trwać dłużej, aniżeli czas trwania Umowy Głównej.
2. Jednocześnie Strony zastrzegają możliwość rozwiązania niniejszej Umowy w drodze jednostronnego oświadczenia woli ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
 - a) rozwiązania Umowy Głównej,
 - b) gdy Podmiot Przetwarzający pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
 - c) gdy Podmiot Przetwarzający przetwarza dane osobowe niezgodnie z Umową,
 - d) gdy Podmiot Przetwarzający dokonał dalszego powierzenia przetwarzania powierzonych danych osobowy z naruszeniem postanowień niniejszej Umowy.
3. W przypadku rozwiązania Umowy, Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie zaprzestać przetwarzania danych osobowych Administratora i, jeżeli ma to

4

zastosowanie, zwrócić Administratorowi nośniki na których znajdują się powierzone dane osobowe lub bezpowrotnie usunąć je z tych nośników, chyba że powszechnie obowiązujące prawo nakazuje przechowywanie tych danych. Czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim winny zostać wykonane protokolarnie.

§ 7.

Poufność.

1. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych, otrzymanych od Administratora w związku z niniejszą Umową, jeśli zastrzeżenie takie zostanie wyraźnie przekazane przez Administratora wraz z przekazaniem tych informacji lub obowiązek poufności wynika z przepisów prawa.
2. Podmiot Przetwarzający oświadcza, że w związku z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane osobom trzecim bez pisemnej zgody Administratora, poza przypadkami, gdy takie czynności są niezbędne do wykonywania Umowy, jak również, gdy obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa.
3. Postanowienia ust. 1 pozostają w mocy również po wygaśnięciu Umowy.

§ 8.

Inspektor Ochrony Danych.

1. Strony oświadczają, że:
 - a) obowiązki Inspektora Ochrony Danych po stronie Podmiotu Przetwarzającego pełni:
.....
(imię i nazwisko)
.....
(e-mail)
.....
(nr telefonu)
 - b) obowiązki Inspektora Ochrony Danych po stronie Administratora pełni:
Marcin Kapiwąg
e-mail: iod@um.torun.pl
telefon kontaktowy: 56 611 88 02
2. W przypadku zmiany osoby pełniącej obowiązki Inspektora Ochrony Danych zarówno po Stronie Administratora, jak i po stronie Podmiotu Przetwarzającego, Strony obowiązane są do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony Umowy o zaistniałej zmianie.

§ 9.

Obowiązanie Umowy.

Niniejsza Umowa zostaje zawarta z dniem jej obustronnego podpisania i obowiązuje Strony od dnia zawarcia Umowy Głównej, tj. od dnia

§ 10.

Postanowienia końcowe.

1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Administratora i jeden dla Podmiotu przetwarzającego.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych, zastosowanie będą miały powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Wszelkie spory związane z zawarciem i wykonywaniem niniejszej Umowy, Strony w pierwszym rzędzie będą starały się rozwiązywać na drodze polubownej. W przypadku, gdy mimo podjętych starań, droga polubowna nie doprowadziła do powstania konsensusu, sprawa sporna będzie rozstrzygana przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę powoda.

.....

.....

Administrator:

Podmiot Przetwarzający:

Adm

